



DOSSIER DE PREINSCRIPTION MICRO-CRECHE « MELINOÛ »

Ce dossier est une demande de pré-inscription pour l'une des structures Mélinou. Il est à remplir et à renvoyer par mail à l'adresse suivante : **bbmelinou59@gmail.com**

La responsable (Mme Boulanger) vous contactera dans les meilleurs délais pour confirmer ou non votre inscription (suivant les places disponibles).

En cas d'acceptation, vous sera remis la liste complète des pièces à fournir.

S'il n'y a pas de place et si vous le souhaitez, votre dossier sera mis en attente qu'une place se libère.

Crèche souhaitée

- Croix (centre)
- Croix (Secteur Barbieux)
- Ronchin
- Villeneuve d'Ascq (parc de la plaine)

Votre enfant (s'il est déjà né) :

Nom :

Prénom :

Sexe : masculin féminin

Date de naissance :

Date d'entrée prévue à la micro-crèche :

Votre enfant (si vous êtes enceinte) :

Nom :

Prénom (si déjà connu) :

Date prévue de l'accouchement :

Date d'entrée prévue à la micro-crèche :

Dès la naissance, merci d'adresser à la micro-crèche, l'acte de naissance de votre enfant et confirmer la demande d'inscription (Cf. fiche de confirmation d'inscription ci-après).

FICHE DE RENSEIGNEMENTS FAMILIAUX

Situation familiale : (cocher la case correspondante à votre situation)

- Mariés Union libre Pacsés
 Divorcés Séparés Célibataire Veuf (ve)

Si vous êtes séparés ou divorcés, qui a la garde de l'enfant ? (cocher la case correspondante à votre situation)

- Madame Monsieur Alternée

	Papa	Maman
Nom		
Prénom		
Date de naissance		
Adresse		
Téléphone domicile		
Téléphone portable		
Téléphone travail		
Email		
Profession		
Lieu de travail		

Dernier Revenu fiscal de référence pour le foyer :

Frère(s) et/ou sœur(s) (nom, prénom, date de naissance) :

1/.....

2/.....

3/.....

4/.....

Informations complémentaires :

.....
.....
.....

Fait à :

Le :

Signature de la mère :
(Précédée de la mention "Lu et approuvé")

Signature du père :
(Précédée de la mention "Lu et approuvé")

Nom et prénom de l'enfant :

Nom et prénom du responsable légal de l'enfant :

Frais d'inscription : 90€

Merci d'indiquer votre revenu fiscal de référence du dernier avis d'imposition :

Jours de garde de l'enfant (Cocher les jours souhaités) :

Lundi	Mardi	Mercredi	Jeudi	Vendredi

Cochez la formule adaptée à vos besoins :

50h et plus	45 à 49h	40 à 45h	30 à 39h	20 à 29h	10 à 19h	5 à 9h

L'enfant sera donc accueilli pour une durée de :jour(s) par semaine pour un total ded'heures.

Inscrire les heures d'arrivée et de départ prévisionnelles de l'enfant dans le tableau :

	Matin	Soir
Lundi		
Mardi		
Mercredi		
Jeudi		
Vendredi		

Informations : la micro-crèche est fermée 5 semaines par an (1 semaine aux vacances de printemps, 3 semaines aux vacances d'été et 1 semaine aux vacances de fin d'année). Ces semaines de congés vous seront précisées à l'inscription.

Pièces à fournir lors de la préinscription :

- Photocopie du dernier avis d'imposition
- Photocopie du livret de famille ou certificat de grossesse
- Fiche de pré-inscription signée

Fait à :

Le :

Signature de la mère :
(Précédée de la mention "Lu et approuvé")

Signature du père :
(Précédée de la mention "Lu et approuvé")

CONFIRMATION DE PRE-INSCRIPTION

Madame et/ou Monsieur confirme(nt) la pré-inscription de :

Prénom :

Nom :

Né(e) le :

Pour un temps d'accueil dejours/semaine.

Fait à :.....

Le :

Signature de la mère ou tutrice légale :
(Précédée de la mention "Lu et approuvé")

Signature du père ou tuteur légal :
(Précédée de la mention "Lu et approuvé")

Cette page est à renvoyer à la gestionnaire de la Micro-crèche, dans un délai de 15 jours après la naissance de l'enfant ou de 2 mois minimum avant la date prévisionnelle d'entrée, dans les autres cas.

Pièces à fournir lors de la préinscription (si ce n'est pas déjà fait) :

- Photocopie du livret de famille ou certificat de grossesse
- Fiche de préinscription signée
- Photocopie du dernier avis d'imposition

À RETOURNER :

Par mail : bbmelinou59@gmail.com

Par courrier : Micro-crèche Mélinou
2, allée des tilleuls
59170 Croix